关于教学医院新生党员转接党组织关系的说明

一、填写《教学医院党总支新生党员基本信息采集表》

 **见附件**

二、正确开具党组织关系介绍信。

介绍信抬头：**中共北京大学医学部机关委员会。**

目标党支部：请按照你所在医院从下面的支部中选择。

|  |  |
| --- | --- |
| **支部名称**  | **组织编码**  |
| 第四临床医学院学生党支部  | 011100144344 |
| 第五临床医学院学生党支部  | 011100144345 |
| 中日友好临床医学院学生党支部  | 011100144346 |
| 第九临床医学院学生党支部  | 011100144347 |
| 航天临床医学院、首钢医院、国际医院学生联合党支部  | 011100144348 |
| 地坛医院教学医院学生党支部  | 011100144350 |
| 302临床医学院学生党支部  | 011100144371 |
| 回龙观临床医学院学生党支部  | 011100144372 |
| 首都儿科研究所教学医院、民航临床医学院学生联合党支部  | 011100144373 |
| 深圳医院、解放军306医院教学医院、中医药临床医学院学生联合党支部  | 011100144374 |

三、于报到日当天，持《教学医院党总支新生党员基本信息采表》和纸质党组织关系介绍信，在报到现场“教学医院学生党总支党组织关系转接”处办理。

因各种原因报到当日未能办理的新生党员，请于报到日后一周内（工作时间：8:00-12:00,13:00-17:00），到北京大学医学部校园办理报到手续。步骤如下：

1.到跃进厅559房间，办理接收手续，联系电话：82805565；

2.到行政一号楼205房间，办理回执盖章手续，联系电话：82805282。

四、返回医院后，主动联系党支部书记，积极参与支部活动，按时交纳党费。

五、尽快将组织关系介绍信回执寄回原单位。

**附件：**

**教学医院党总支新生党员基本信息采集表**

1.姓名： 2.性别： 3.民族：

4.公民身份证号：

5.出生日期： 年 月 日

6.学历：

7.人员类别（勾选一项）：正式党员□ 预备党员□

8.所在党支部（填写全称）：

9.加入党组织日期： 年 月 日

10.转为正式党员日期： 年 月 日

11.现工作岗位：

12.手机号码：

13.现家庭住址（具体到门牌号）：

14.党员档案是否转入医学部

是□ 否□ （档案保存单位）

15. 党员档案是否完整 是□ 否□

党员（签字）：

 年 月 日

党支部书记（签字）： 基层党委（盖章）：

 年 月 日 年 月 日

**填写说明**

1. 此表格适用于组织关系转入医学部的党员。此表填写完成后，应由原所在党组织盖章确认，经党员本人签字，与组织关系介绍信一并交至接收单位党组织。
2. 学历：填写已经取得的学历。如：硕士研究生还未毕业，填本科学历。
3. 所在党支部：填写党员转入北京大学医学部前所在党支部的全称。
4. 加入党组织日期：应与入党志愿书上认定的入党日期一致。
5. 转为正式党员日期：应与入党志愿书上认定的转正日期一致。
6. 现工作岗位：请按实际情况填写，学生填写原所在学校及院系。
7. 党员档案是否转入医学部：党员转入北京大学医学部，应首先明确本人的党员材料是否随人事档案一并转入北京大学医学部。如党员档案不转入，需告知接收党组织党员档案的保存单位。