

全国大学英语四六级考试 (CET) 报名流程截图

一. 报名流程

- 1、登录全国大学英语四、六级考试 (CET) 报名网站: cet-bm.neea.edu.cn
推荐浏览器: 火狐浏览器、谷歌浏览器、IE9+、360 浏览器 (选择极速模式)
- 2、点击“进入报名”

全国大学英语四、六级考试 (CET)
College English Test Band 4 and Band 6

客服电话: 010-62987880

注册 登录 资格验证 笔试报名缴费 口语报名缴费 报名成功

进入报名 ENTRY

注册新用户 REGISTER NEW USER

找回已报名账号 RETRIEVE ACCOUNT

补办成绩证明 TRANSCRIPT COPY RE-ORDER

快速打印准考证 PRINT TICKET

CET4、6级考试

科学 客观 准确 公正

CET考试最新动态
THE LATEST

2019年上半年考试时间:
笔试: 2019-6-15
上午: 英语四级 下午: 英语六级
口语: 2019-5-25: 英语四级 2019-5-26: 英语六级

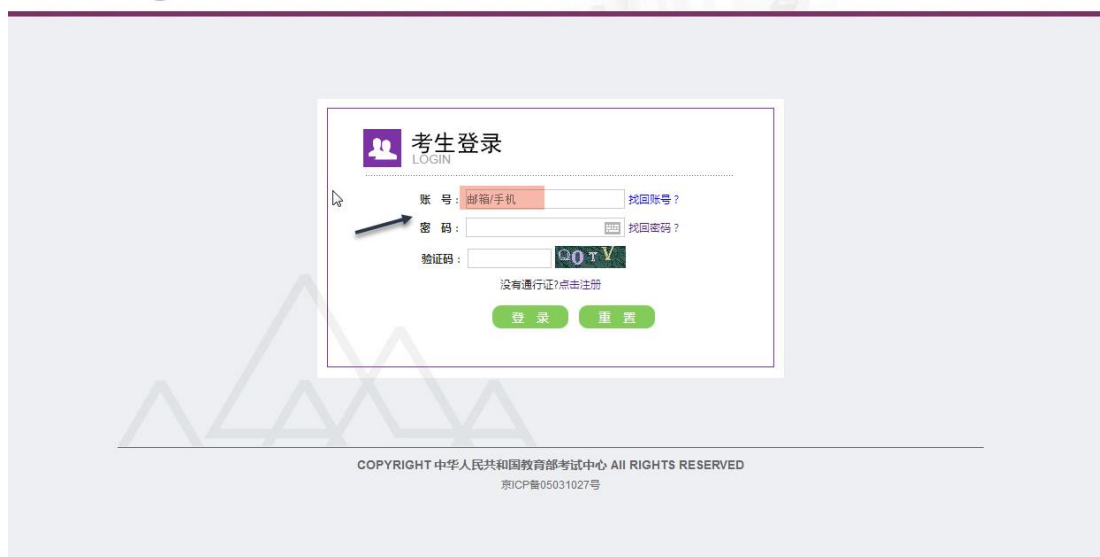
2019年上半年考试报名提示

1: 2019年上半年考试报名仅限北京、天津、河北、吉林、黑龙江、上海、江苏、安徽、福建、山东、河南、湖北、广东、广西、海南、重庆、四川、贵州、云南、甘肃、青海、宁夏、澳门 (口语)

2: 报名未开始前, 考生可进行注册及学籍信息验证操作, 具体报名时间以各学校通知为准。

3: 完成报名及缴费后请登录系统确认是否报名成功。

- 3、输入邮箱或手机号、密码及验证码, 点击“登录”:
(若没有账号点击“点击注册”, 详见“流程二”。)



4、进入登录报名系统界面，点击“开始报名”：



5、阅读并勾选报名协议，点击“同意”：

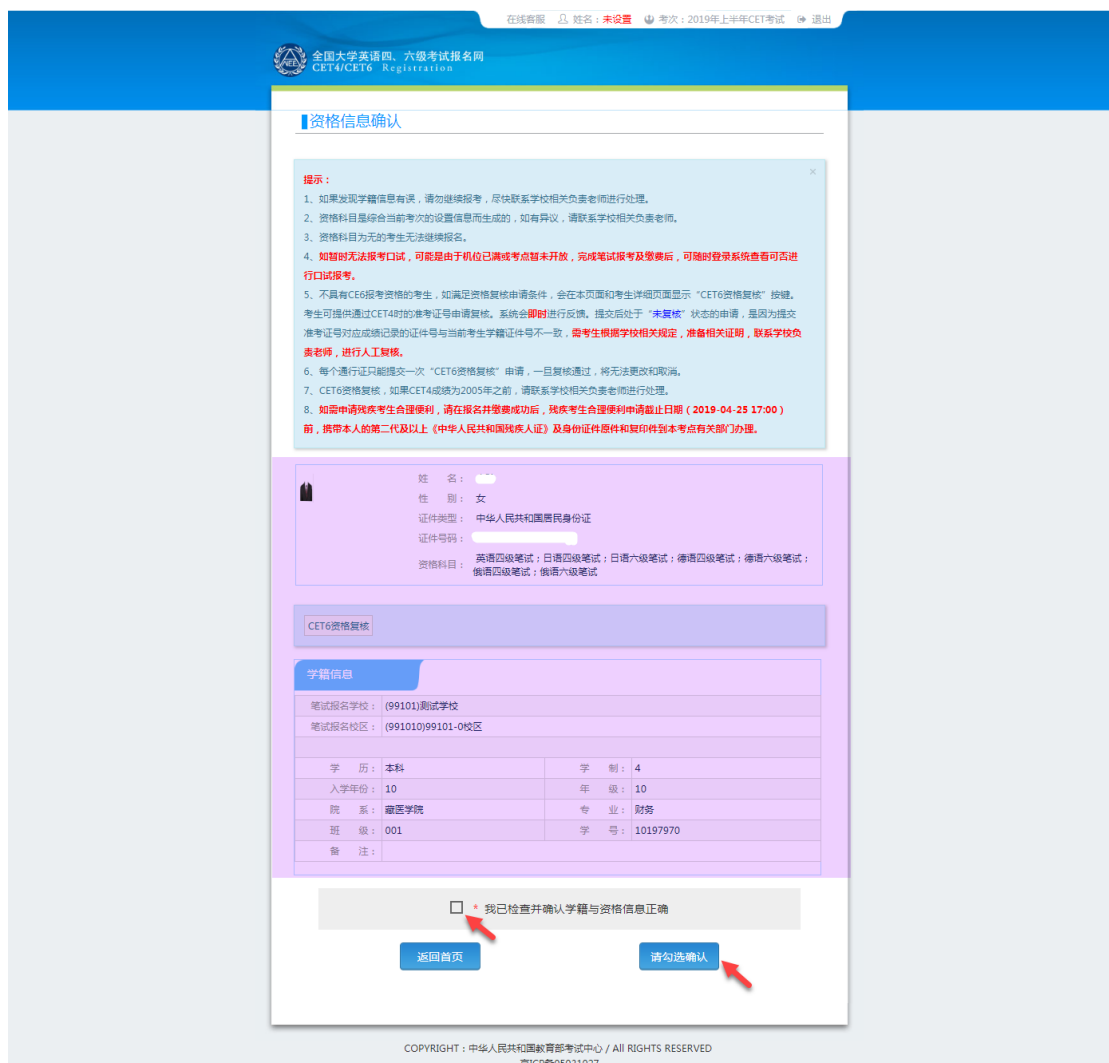


6、进入资格信息查询界面, 输入三项必填项: 证件类型(不支持军官证)、证件号码、姓名, 点击“查询”:





7、进入资格信息确认页面，确认学籍信息、资格信息正确：

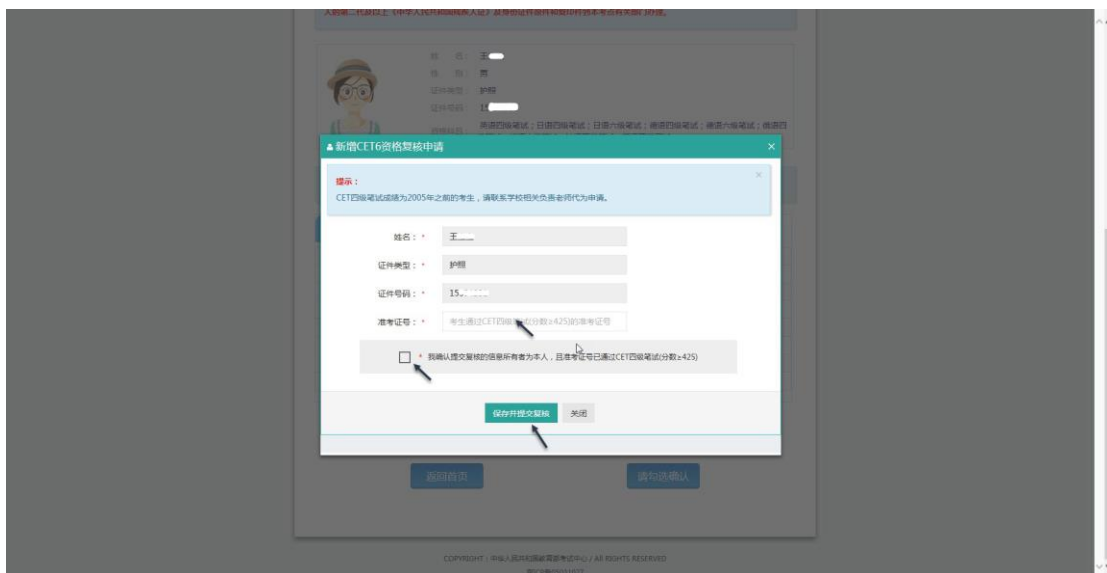


8、若考生有通过 CET4 的证书（425 分以上）、笔试报名校区开考 CET6、考生未被

限制报考 CET6、资格科目显示却无英语六级报考资格，此时《资格信息确认》页面会显示“CET6 资格复核”按钮：



9、点击打开 CET6 资格复核申请页面：



10、输入 2005 年（含）以后通过英语四级笔试（425 分以上）准考证号码，勾选确认，点击“保存并提交复核”。（若忘记笔试准考证号码或成绩为 2005 年以前的均需要联系学校相关负责老师，手动审核）

系统复核规则：

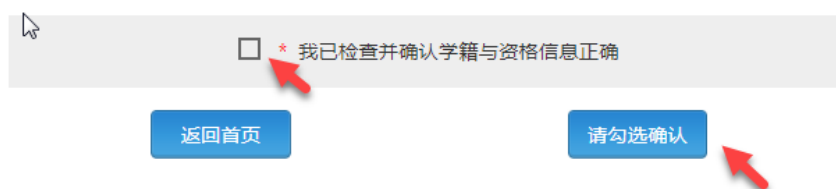
- 1、“准考证号+证件号码”有对应的通过 CET4 的成绩记录，无论姓名是否与成绩记录一致，提交成功，系统自动复核通过，考生立即获得英语六级报考资格。
- 2、“准考证号+姓名”有对应的通过 CET4 的成绩记录，证件号码与成绩记录不一致，提交成功，复核状态为“未复核”。“未复核”状态的申请无法修改和取消，需要考生联系学校负责老师或根据学校要求携带相关证明到学校负责老师处，进行手动复核。手动复核通过，考生才能获得英语六级报考资格；手动复核失败，考生可以修改信息重新提交或删除复核申请。（注：“未复核”状态的考生如不主动联系学校老师或多次恶意重复提交，学校老师有不进行复核的权利！）
- 3、准考证号错误、证件号码和姓名都与准考证号对应的成绩记录不一致，无法提交。

注意：

- ✧ 复核申请与通行证账号绑定，一个通行证账号只能绑定一条复核申请。一旦复核通过，将无法更改和取消。

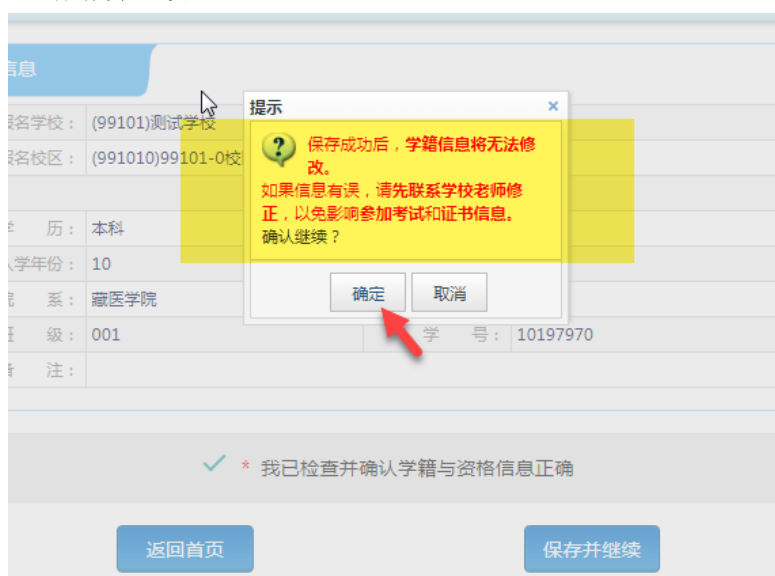
- ✧ 复核申请链接存在于《资格信息确认》页面和《报名信息》页面，考生可以在这两个页面申请或查看复核结果。
- ✧ 提交复核申请成功但非通过状态的考生可随时登录同通行证账号，在对应页面再次点击“CET6 资格复核”查看复核状态。

11、 《资格信息确认》页面，保存报名信息：

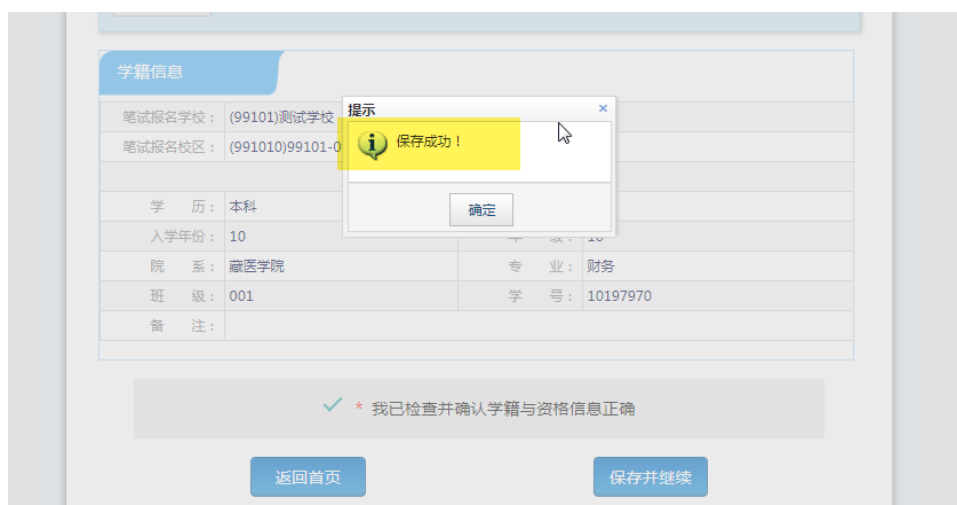


如果未到“考生网上报名开始时间”，考生只能到达此页面，不能继续。此时，学籍信息和通行证尚未进行绑定，同一个通行证账号可以替多个考生查询学籍资格信息。

12、 如果在考生“网上报名时间”内，检查学籍信息与资格信息无误后，勾选确认，点击“保存并继续”：



提示“保存成功”：



此时会将当前确认的考生报名信息与当前通行证账号绑定。

注意：

- ✧ 保存成功后，学籍库信息的修改将无法影响到已保存的报名信息，保存前请务必确认自己信息正确！
- ✧ 一个通行证账号只能绑定一个考生的报名信息；一个考生的报名信息只能绑定到一个通行证账号。
- ✧ 如果保存 24 小时后，报名信息下无任何科目，系统将会自动将报名信息删除，到时需要重新验证学籍进行报考。

13、 进入笔试报名界面，一旦通过学籍、资格验证后，页面上方姓名就绑定为该学籍考生。

阅读报考须知及省通告

选择笔试科目：

注：同级别科目仅能报考一科。如英语四级与日语四级无法同时报考。

在线客服 姓名: [redacted] 准考证: 2019年上半年CET考试 退出

全国大学英语四、六级考试报名网
CET4/CE16 Registration

笔试科目报考

笔试科目报考须知：
笔试科目可报考要求考生具有科目报考资格、科目考试日期非空、校区在报名时间、有剩余容量、费用已设置大于0。
笔试报考科目不能为空，如为空，考生报名信息在一定时间后会被系统删除。
CET如果已报考了同级别口语，笔试报考不可取消。
英语和小语种同级别笔试科目只能报考一科。
已报未支付科目在12小时后会已被系统删除，在报名时间内可以取消未支付科目报考，但不能取消所有笔试科目报考。如符合报考要求的未支付科目不能取消，请联系学校老师确认是否被集体缴费锁定。
已支付科目不可取消报考，具体编排信息可到考生详细页面查看。笔试准考证打印时间在首页，准考证下载链接可以在打印准考证时在考生详细页面显示。
笔试报考科目的具体考试时间、考试地点以准考证为准。

学校通告

(99101)测试学校

学校管理员

英语笔试

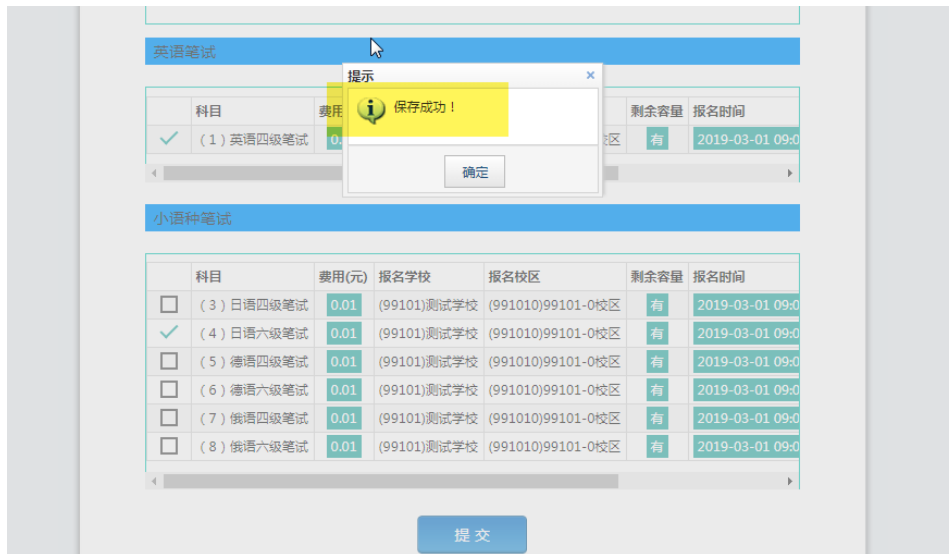
科目	费用(元)	报名学校	报名校区	剩余容量	报名时间
<input checked="" type="checkbox"/> (1) 英语四级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00

小语种笔试

科目	费用(元)	报名学校	报名校区	剩余容量	报名时间
<input type="checkbox"/> (3) 日语四级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00
<input checked="" type="checkbox"/> (4) 日语六级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00
<input type="checkbox"/> (5) 德语四级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00
<input type="checkbox"/> (6) 德语六级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00
<input type="checkbox"/> (7) 俄语四级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00
<input type="checkbox"/> (8) 俄语六级笔试	0.01	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	有	2019-03-01 09:00

提交

COPYRIGHT : 中华人民共和国教育部考试中心 / All RIGHTS RESERVED
京ICP备05031027



14、 进入报名信息界面：

可看到报名流程的进度：已完成笔试报考，可直接在下方进行缴费。

也可在页面中间部分继续选择“口试报考”；

或“CET6 资格复核”：

报名信息

警告:

你报考未支付科目 **(1) 英语四级笔试** 在 **2019-03-05 21:17** 后随时会被系统删除, 请尽快完成缴费!

你报考未支付科目 **(4) 日语六级笔试** 在 **2019-03-05 21:17** 后随时会被系统删除, 请尽快完成缴费!

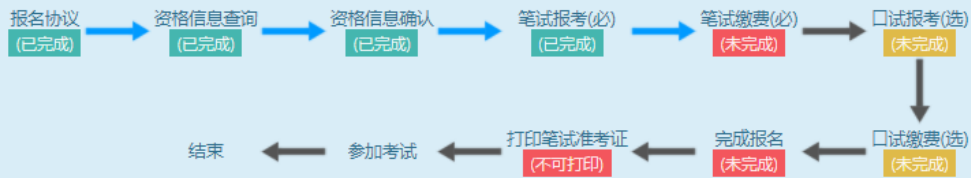
报考科目全部因超时被删除后, 你的 **报名信息** 将在 **2019-03-05 21:13** 后随时会被系统删除!

提示:

1. 必须先完成笔试科目的报考, 才可以报考同级别口语。
2. 可以只报考笔试, 但不可以只报考口语。
3. 如暂时无法报考口语, 可能是由于机位已满或考点暂未开放, 完成笔试报考及缴费后, 可随时登录系统查看可否进行口语报考。
4. 不同科目可分多次报考、支付。只有支付成功的科目才算报名完成。
5. 缴费成功后, 需要返回报名系统, 确认支付科目的支付状态为“已支付”, 只有支付状态为“已支付”才表示该科目**报名成功**, 如果支付状态为“未支付”, 请点击页面中“更新”按钮, 进行更新操作!
6. 所有已报考科目如果12小时内未支付, 将会被系统自动删除, 报考完毕请尽快完成支付。
7. 如果报考科目为空, 报名信息会被系统自动删除。
8. 准考证打印方式分为考生自行打印、学校统一打印两种, 以科目考试学校设置为准。
9. 如需申请残疾考生合理便利, 请在报名并缴费成功后, 残疾考生合理便利申请截止日期 (**2019-04-25 17:00**) 前, 携带本人的第二代及以上《中华人民共和国残疾人证》及身份证件原件和复印件到本考点有关部门办理。

姓名:
性别: 女
证件类型: 中华人民共和国居民身份证
证件号码:
笔试报名学校校区: (99101)测试学校 — (991010)99101-0校区

报名流程:



存在未支付笔试科目, 请通过“支付缴费”进行支付。

- 返回首页
- CET6资格复核**
- 笔试报考
- 纸质成绩报告单
- 口语报考**

报名个人信息

笔试报名学校:	(99101)测试学校		
笔试报名校区:	(991010)99101-0校区		
资格科目:	英语四级笔试; 日语四级笔试; 日语六级笔试; 德语四级笔试; 德语六级笔试; 俄语四级笔试; 俄语六级笔试; 法语四级笔试		
姓名:	张三	性别:	男
证件类型:	护照	证件号码:	110108190804271219
学历:	研究生	学制:	2
入学年份:	12	年级:	11
院系:	11	专业:	11
班级:	11	学号:	11
备注:			
四级成绩单/证书:	未选	六级成绩单/证书:	未选

笔试报考科目信息

支付状态: **全未支付** 未支付: **¥0.02**

#	科目	费用(元)	支付状态	编排状态	科目报考方式	报名学校	报名校区	考试学校
1	(1) 英语四级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)
2	(4) 日语六级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)

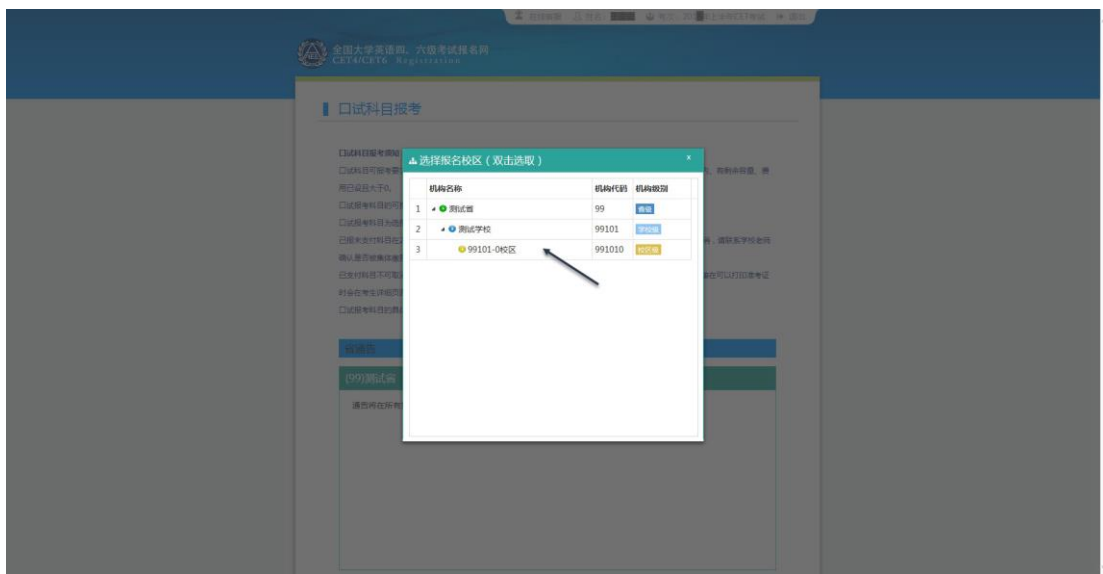
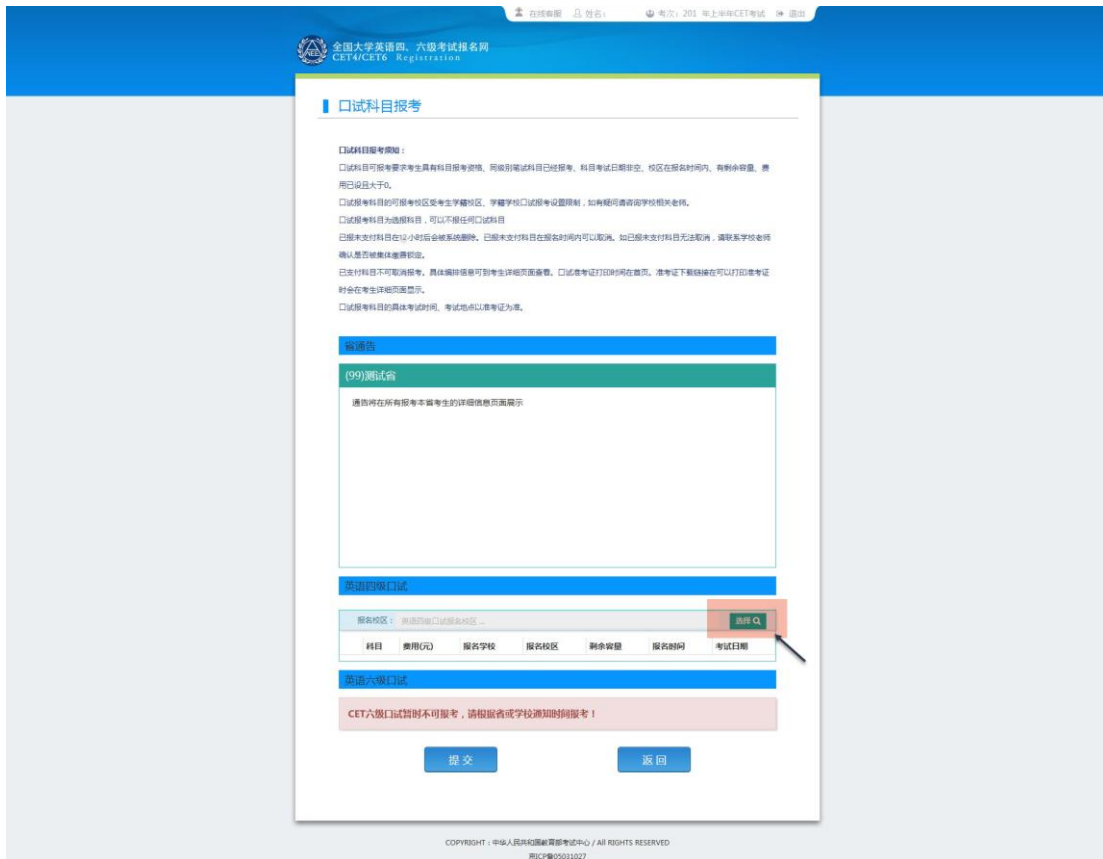
纸质成绩单报告单 支付 支付遇到问题? 更新

口试报考科目信息

当前没有报考口试科目, 可通过“口试报考”进行科目报考!

通告信息

15、 阅读“省通告”，选择口试科目校区：



注意：

- ✧ 如笔试报名校区不允许报考外校口语，此处“选择”按钮会不显示，自动选定笔试报名校区、加载学校通告。
- ✧ “选择报名校区”列表加载当前时间可报考的校区。有些省份的部分口试报名校区可能对外开放时间较晚，考生可关注学校相关通知，在其开放后报考。
- ✧ 选定报名校区后，页面会自动加载其科目信息、学校通告。
- ✧ 若科目剩余容量显示颜色为绿色，说明考位有设定容量一半以上；若为黄色，说明考位有设定容量一半以下；若为红色的“无”，说明已报满，无法勾选，此时可选择其他校区。

✧ 只有显示无红色的科目才可以勾选。

16、 勾选科目，点击“提交”：



17、 查看报名信息，口试已完成报考

18、 点击“纸质成绩报告单”

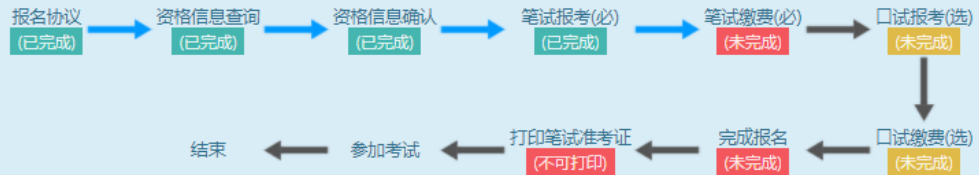


报名信息



姓名: 张三
性别: 男
证件类型: 护照
证件号码: 110108190804271219
笔试报名学校校区: (99101)测试学校 — (991010)99101-0校区

报名流程:



存在未支付笔试科目, 请通过“支付缴费”进行支付。

返回首页

CET6资格复核

笔试报考

纸质成绩报告单

口试报考

笔试报考科目信息

支付状态: 全未支付 未支付: ¥0.02

#	科目	费用(元)	支付状态	编排状态	科目报考方式	报名学校	报名校区	考试学校
1	(1) 英语四级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)
2	(4) 日语六级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)

纸质成绩报告单

支付

支付遇到问题?

更新

19、 阅读提示后, 对应报考科目选择对应成绩报告单/小语种证书的形式, 并保存:

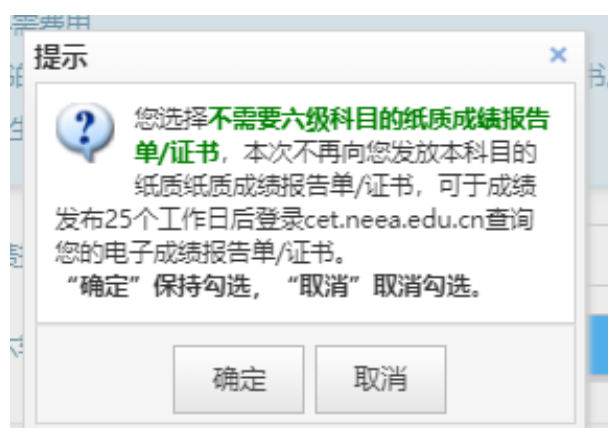
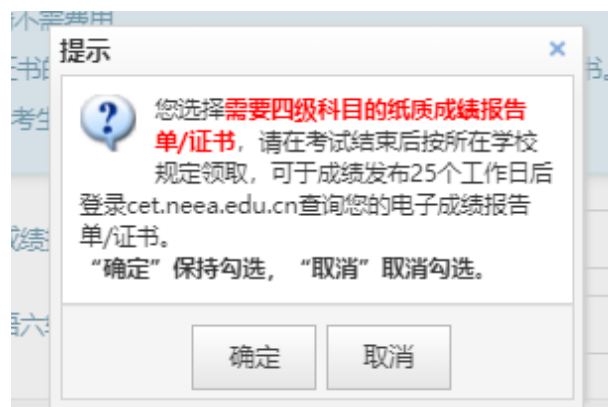
纸质成绩报告单/证书申请

提示:

1. 成绩发布25个工作日后，考生可登录www.neea.edu.cn查询并下载所报科目的电子成绩报告单/证书，符合取证条件均可获得电子成绩报告单/证书。
2. 选择需要纸质成绩报告单/证书的考生，请按所在学校规定领取纸质成绩报告单/证书，同时获得电子成绩报告单/证书。纸质成绩报告单/证书申请不需费用。
3. 选择不需要纸质成绩报告单/证书的考生，本次考试将不再发放纸质成绩报告单/证书。
4. 在成绩发布后10个工作日内，考生可再次登录系统修改该选项。

英语四级成绩报告单: * 纸质 电子

日语六级证书: * 纸质 电子



四级成绩单/证书:	纸质	六级成绩单/证书:	电子
-----------	----	-----------	----

笔试报考科目信息

支付状态: 全未支付 未支付: ¥0.02

#	科目	费用(元)	支付状态	编排状态	科目报考方式	报名学校	报名校区	考试学校
1	(1) 英语四级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)
2	(4) 日语六级笔试	0.01	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)

20、 报名截止后暂无法更改选择,可于成绩发布后 10 个工作日内再次登录 CET 报名网站 (cet-bm.neea.edu.cn) 个人报名信息页面修改此项。

21、 在页面下方查看笔试及口试科目信息,无误后点击“支付”:

笔试报考科目信息

支付状态: 全未支付 未支付: ¥30

#	科目	费用(元)	支付状态	编排状态	科目报考方式	报名学校	报名校区	考试学校
1	(1) 英语四级笔试	30	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)

口试报考科目信息

支付状态: 全未支付 未支付: ¥30

#	科目	费用(元)	支付状态	编排状态	科目报考方式	报名学校	报名校区	考试学校
1	(F) 英语四级口试	30	未支付	未编排	考生注册	(99101)测试学校	(991010)99101-0校区	(准考证打印)

22、 所有已报考科目须在 24 小时内完成支付,否则将被系统自动删除,请考生选择完科目后尽快完成支付。

23、 页面提示确认报考信息,点击“去支付”,再次提示确认报考信息,点击“确定”:



24、 页面跳转至支付平台，选择支付方式：



25、 选择“支付宝”，点击“确定”，页面跳转至支付宝网站进行支付。



若选择“首信易支付”，选择“支付银行”，点击“确定”，页面跳转至银行界面进行支付。





26、 再次登录报名网站后，报名系统首页将会显示：



27、 有未报考科目或未支付的考生须点击“查看报名信息”，再次进入报名信息页面选择。